

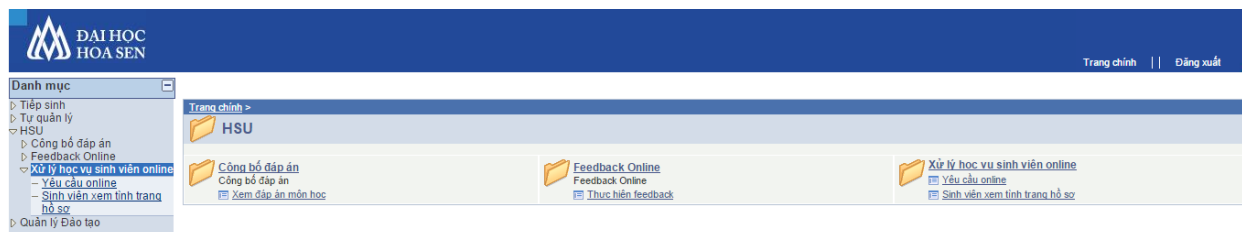
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỨC NĂNG XỬ LÝ HỌC VỤ ONLINE

BƯỚC 1: SINH VIÊN ĐĂNG NHẬP httsv.hoasen.edu.vn



Hình 1: Cổng thông tin sinh viên

BƯỚC 2: Chọn **Danh mục** → chọn **HSU** → chọn **Xử lý học vụ sinh viên online** → chọn **Yêu cầu online**



Hình 2: yêu cầu online

BƯỚC 3: SINH VIÊN GỬI YÊU CẦU

1. Sinh viên chọn loại yêu cầu mình cần đăng ký:

- **YC001-Giấy xác nhận sinh viên (áp dụng SV đang học trong thời gian dự trữ):** áp dụng cho những sinh viên đã hết thời hạn học tập chính thức, chưa hoàn tất các môn học tại trường cần để bổ túc các hồ sơ nghĩa vụ quân sự, giảm trừ thuế thu nhập cá nhân, xin việc làm...
- **YC002-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ cá nhân:** bổ túc hồ sơ xin việc làm, xin visa du học, du lịch nước ngoài...)
- **YC003-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ hoãn nghĩa vụ quân sự**
- **YC004-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ giảm trừ thuế thu nhập cá nhân**
- **YC005-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ vay vốn Ngân hàng chính sách xã hội**

The screenshot shows a web interface for 'ĐẠI HỌC HOA SEN'. The main content area is titled 'Quản lý yêu cầu'. A form titled 'Yêu cầu sinh viên online' is displayed. The 'Loại yêu cầu' dropdown menu is open, showing a list of request types: YC001-Giấy xác nhận sinh viên (áp dụng SV đang học trong thời gian dự trữ), YC002-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ cá nhân, YC003-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ tạm hoãn nghĩa vụ quân sự, YC004-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ giảm trừ thuế thu nhập cá nhân, and YC005-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ vay vốn Ngân hàng chính sách xã hội. The 'Số lượng' is set to 1 and 'Thành tiền' is 0. The 'Cơ sở' dropdown is set to 'YC002-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ cá nhân'. The 'Nội dung đề nghị' field is empty. There is a 'Lưu' button at the bottom.

Hình 3: Chọn loại yêu cầu

2. Chọn cơ sở + số lượng giấy xác nhận:

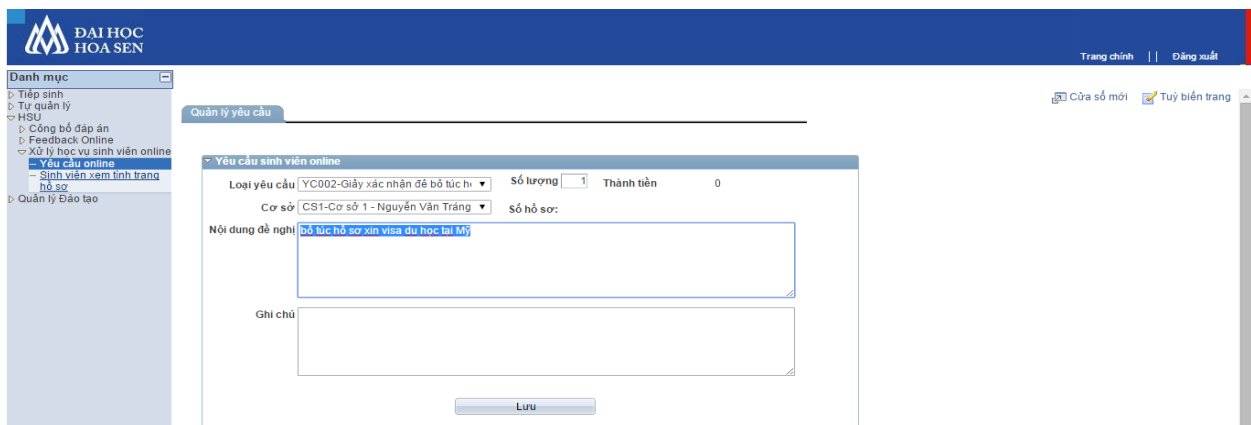
- Sinh viên Chọn số lượng theo nhu cầu thực tế
- Sinh viên Chọn cơ sở mong muốn nhận kết quả

The screenshot shows the same web interface as Figure 3. The 'Cơ sở' dropdown menu is now open, showing a list of bases: CS1-Cơ sở 1 - Nguyễn Văn Tráng, CS2-Cơ sở 2 - Quang Trung, and CS5-Cơ sở 5 - Tân Viên. The 'Loại yêu cầu' dropdown is now set to 'YC002-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ cá nhân'. The 'Số lượng' is still 1 and 'Thành tiền' is 0. The 'Nội dung đề nghị' field is empty. There is a 'Lưu' button at the bottom.

Hình 4: Chọn cơ sở + số lượng

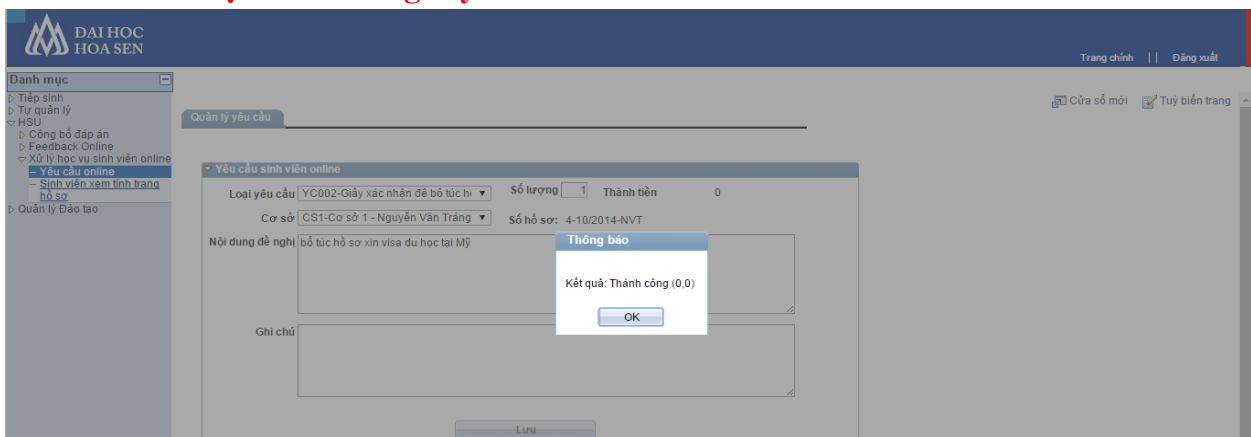
3. Ghi rõ nội dung đề nghị theo hướng dẫn như sau:

- YC001-Giấy xác nhận sinh viên (áp dụng SV đang học trong thời gian dự trữ): **sinh viên ghi rõ nội dung (VD: bổ túc hồ sơ hoãn nghĩa vụ quân sự tại địa phương, bổ túc hồ sơ giảm trừ thuế thu nhập cá nhân ...)**
- YC002-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ cá nhân: **sinh viên ghi rõ nội dung (VD: bổ túc hồ sơ xin việc làm, bổ túc hồ sơ xin visa du học tại Mỹ, bổ túc hồ sơ xin visa du lịch Hà Lan...)**
- YC003-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ hoãn nghĩa vụ quân sự: **để trống**
- YC004-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ giảm trừ thuế thu nhập cá nhân: **để trống**
- YC005-Giấy xác nhận để bổ túc hồ sơ vay vốn Ngân hàng chính sách xã hội: **để trống**



Hình 5: Phần ghi nội dung đề nghị

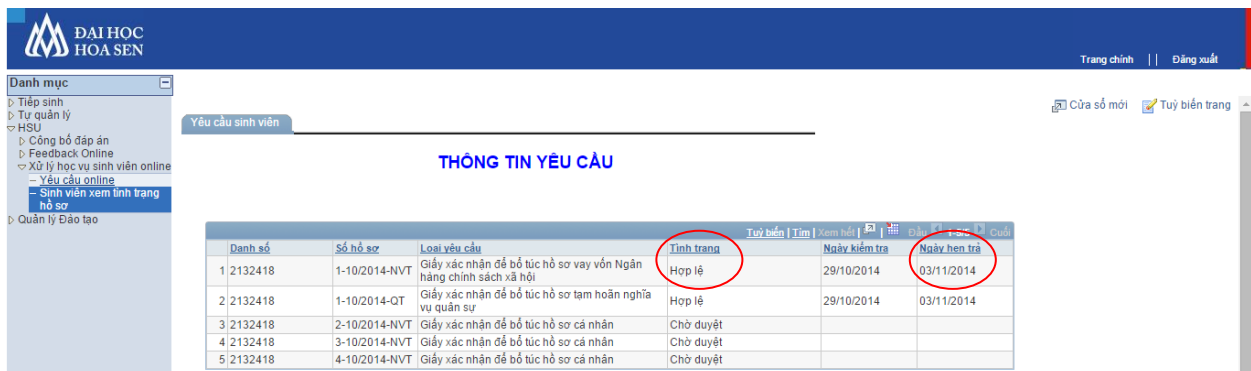
4. Sinh viên chọn “lưu” để gửi yêu cầu



Hình 6: Gửi yêu cầu online

BƯỚC 4: SINH VIÊN XEM TÌNH TRẠNG HỒ SƠ

Sinh viên cần xem tình trạng hồ sơ trong vòng 01 ngày làm việc tiếp theo để biết yêu cầu của mình có hợp lệ hoặc có thông báo cần bổ sung thông tin hay không và kết quả ngày hẹn trả hồ sơ.



Hình 6: xem tình trạng hồ sơ

BƯỚC 5: SINH VIÊN LÊN NHẬN HỒ SƠ THEO NGÀY HẸN TRẢ VÀ CƠ SỞ ĐÃ ĐĂNG KÝ.